



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

## **LINEE GUIDA per lo svolgimento in sicurezza delle prove concorsuali pratiche e orali, in attuazione dell'art. 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73**

Di seguito vengono fornite indicazioni per la stesura di un apposito allegato al Protocollo anti COVID-19 scolastico, relativo alla gestione delle prove concorsuali pratiche e orali, in attuazione dell'art. 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73 (concorso STEM).

### **Requisiti dell'area e delle aule concorsuali**

Facendo riferimento al *Piano operativo per lo svolgimento delle prove concorsuali in attuazione dell'art. 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73* pubblicato da questo Ufficio (prot. n. 11274 del 22/6/2021), si ricorda che lo spazio complessivo dove si trovano i locali destinati allo svolgimento delle prove (area concorsuale), deve disporre dei seguenti requisiti:

- superficie interna tale da garantire il distanziamento di almeno un metro tra candidati, membri della commissione ed in generale tra tutte le figure presenti;
- adeguata areazione naturale;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alle aule concorsuali, dove poter accogliere e isolare gli eventuali soggetti con sintomi insorti durante la prova (locale d'isolamento).

Gli ambienti adibiti allo svolgimento delle prove, aventi dimensioni adeguate e caratteristiche di autonomia funzionale (aule concorsuali), vanno organizzati con un adeguato setting, considerando in particolare, per le **prove orali**, i seguenti aspetti:

- postazioni dei componenti della commissione distanziate di almeno 1 metro l'una dall'altra;
- postazione del candidato distanziata di almeno 2 metri da ogni altra postazione (per consentirgli, in condizioni statiche, di abbassare la mascherina durante la prova);
- se mobili, posizione segnalata a pavimento di tutte le postazioni, onde evitare il loro spostamento;
- adeguati spazi per le attrezzature di supporto all'attività della commissione (armadi, pc, stampante, ecc.);
- possibilità per tutti i componenti della commissione di guardare direttamente verso il candidato e seguire la sua esposizione;
- adeguati spazi sgombri da ostacoli, per il movimento delle persone per raggiungere la loro postazione e per uscirne senza difficoltà.

Per le **prove pratiche** realizzate in laboratorio o in aula, vanno tenute presenti invece le seguenti indicazioni:

- postazioni operative dei candidati posizionate a una distanza di almeno un metro l'una dall'altra, in tutte le direzioni, con disposizione "a scacchiera"; va stabilito dunque in maniera preventiva il numero massimo di candidati che possono sostenere la prova contemporaneamente;
- nel caso siano mobili (banchi) oppure non rigidamente definite (banconi da laboratorio), le singole postazioni vanno segnalate e/o circonscritte, onde evitare il loro spostamento o il rischio di avvicinamento dei candidati a meno di 1 metro durante l'esecuzione della prova.

Inoltre, è importante ricordare che nelle aule e nei laboratori utilizzati per le prove:

- deve essere garantito un elevato livello di aerazione naturale, attraverso l'apertura costante (o il più possibile prolungata) di porte e finestre;
- se dotati di un impianto aeraulico di condizionamento, questo deve operare senza ricircolo di aria, oppure, se ciò non è possibile, deve essere mantenuto spento.

Per le prove orali, la necessità di ridurre i tempi morti dovuti alla disinfezione delle postazioni dei candidati al termine delle loro prove (vedi anche il punto "Pulizia e disinfezione degli ambienti destinati alle prove concorsuali"), suggerisce di allestire due aule adiacenti tra loro, da utilizzate alternativamente con il susseguirsi dei candidati nel corso della sessione concorsuale.

Infine, si ricorda che i flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (dall'ingresso nell'edificio al punto di registrazione dei candidati, all'aula concorsuale e viceversa) vanno organizzati e regolamentati mediante apposita segnaletica orizzontale e cartellonistica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

### **Accesso alla sede e all'area concorsuale**

Facendo sempre riferimento al *Piano operativo per lo svolgimento delle prove concorsuali in attuazione dell'art. 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73* pubblicato da questo Ufficio (prot. n. 11274 del 22/6/2021), si ricordano di seguito le regole relative all'accesso dei candidati alla sede e all'area concorsuale.



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Presso le postazioni di identificazione è necessario rendere disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico e gli operatori devono invitare i candidati a igienizzarsi le mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Per le operazioni di identificazione è bene fornire penne monouso ai candidati, oppure disinfettare quelle ad uso promiscuo dopo ogni loro utilizzo.

I candidati non possono essere ammessi nella struttura:

- se affetti da uno o più sintomi compatibili con il COVID-19 (temperatura corporea superiore a 37,5 °C, brividi, tosse, difficoltà respiratoria, mal di gola, perdita o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto);
- se non possono dichiarare di non essere sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

E' necessario ricordare inoltre che, all'ingresso nella sede concorsuale, i candidati devono:

- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio, se non quello strettamente necessario alla conduzione della prova (salvo situazioni eccezionali, da documentare, nel qual caso si richiede che il candidato utilizzi un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula o in laboratorio);
- sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea mediante termoscanner (qualora un candidato presenti una temperatura superiore ai 37,5 °C anche dopo una seconda misurazione, effettuata a distanza di alcuni minuti, eventualmente trascorsi nel locale d'isolamento, viene invitato ad allontanarsi dalla sede concorsuale);
- presentare un referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova; in alternativa, possono presentare il certificato di completamento del percorso vaccinale per il COVID-19 oppure il certificato COVID digitale dell'Unione Europea (*Green Pass*) in formato cartaceo;
- sottoscrivere l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che viene fornita in allegato (vedi [allegato 1](#)).

Per l'accesso all'interno dell'area concorsuale, si ricorda che i candidati devono:

- indossare (a copertura di naso e bocca) un facciale filtrante FFP2 senza valvola messo a disposizione dalla sede scolastica ospitante, mantenendolo sempre indossato (salvo che durante la prova orale, se svolta in condizioni statiche), fino all'uscita (all'interno dell'area concorsuale, non è consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti con o senza valvola o mascherine di comunità personali);
- disinfettarsi le mani con il gel contenuto negli appositi dispenser.

Analogamente per i componenti della commissione, che devono:

- prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, indossare facciali filtranti FFP2 senza valvola messi a disposizione dalla sede scolastica ospitante (non è consentito l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti con o senza valvola o mascherine di comunità personali);
- sottoscrivere l'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (vedi [allegato 1](#)).

### **Condizione delle prove**

Durante i lavori della commissione, è bene che i suoi componenti si disinfettino frequentemente le mani con il gel contenuto negli appositi dispenser, messi a disposizione dalla sede scolastica ospitante. Il passaggio di materiali cartacei tra commissari e candidato è consentito solo previa disinfezione delle mani da parte di chi li maneggia.

Si precisa che i candidati possono abbassare la mascherina solamente durante la prova orale, se loro stessi e tutti i componenti della commissione restano costantemente in condizioni statiche e di adeguato distanziamento (vedi anche il punto "Requisiti dell'area e delle aule concorsuali").

Qualora, durante la prova, un candidato manifestasse o dichiarasse sintomatologia riconducibile al COVID-19, deve essere invitato a sospenderla e a recarsi nel locale individuato per l'isolamento dei casi sospetti.

Infine, al termine della prova pratica e di ogni prova orale, è bene prevedere una breve aerazione (2 - 5 minuti) del laboratorio o dell'aula utilizzata.



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

### **Pulizia e disinfezione degli ambienti destinati alle prove concorsuali**

L'Istituto ospitante deve garantire la pulizia e la disinfezione quotidiana di tutti gli ambienti afferenti all'area concorsuale, con particolare riguardo ai laboratori eventualmente utilizzati per le prove pratiche e ai servizi igienici messi a disposizione dei componenti della commissione e dei candidati. Al termine di ogni prova orale, inoltre, si ritiene indispensabile realizzare una veloce disinfezione delle superfici toccate dal candidato.

Per tali operazioni si ricorda che:

- la pulizia dei pavimenti può essere effettuata con i normali prodotti in uso e la successiva disinfezione con ipoclorito di sodio in concentrazione allo 0,1%;
- la pulizia dei piani di lavoro e delle superfici in genere può essere effettuata con i normali prodotti in uso e la successiva disinfezione con prodotti a base di etanolo almeno al 70% di concentrazione;
- sempre con prodotti a base di etanolo almeno al 70% di concentrazione è possibile disinfettare anche tastiere di pc, maniglie di porte e finestre, superfici e rubinetteria dei servizi igienici ed ogni altra superficie che può venire toccata in modo promiscuo.

IL DIRETTORE GENERALE  
Carmela PALUMBO

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse



Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto  
**DIREZIONE GENERALE**  
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

## Allegato 1

### Modello di autodichiarazione

**Autodichiarazione relativa alla partecipazione alla procedura ordinaria**, finalizzata al reclutamento del personale docente per posti comuni e di sostegno nella scuola secondaria di primo e secondo grado in attuazione dell'articolo 59, comma 14, del decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73 – **D.D. 499 e 649 del 2020.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_,

documento di identità n. \_\_\_\_\_

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

consapevole delle conseguenze penali previste dalla legge qualora siano rese dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate sul proprio sito internet dall'Istituto ospitante e di adottare, durante tutte le fasi del concorso comprese quelle di identificazione e di chiusura, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- di non avere uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al virus COVID-19:
  - temperatura superiore a 37,5 °C e brividi;
  - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
  - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
  - mal di gola;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- di non essere a conoscenza di essere positivo al COVID-19;
- di non avere avuto sintomi riconducibili al COVID-19 nei 14 giorni precedenti;
- di essere stato positivo sintomatico al COVID-19 e di aver osservato un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa dei sintomi (non considerando anosmia e ageusia/disgeusia che possono avere prolungata persistenza nel tempo), accompagnato da un test molecolare con riscontro negativo, eseguito dopo almeno 3 giorni senza sintomi;
- di essere stato positivo asintomatico al COVID-19 e di aver osservato un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa della positività, accompagnato da un test molecolare con riscontro negativo;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

[data]

Firma \_\_\_\_\_

[la firma viene apposta al momento dell'identificazione]